



COMUNE DI REDAVALLE
Provincia di PAVIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero: 20 del 12/03/2013

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SUPPORTO E CONTINUITA'
ALL'UFFICIO TECNICO.-**

L'anno **duemilatredici** addì **dodici** del mese di **marzo** alle ore **21.00** nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

LOMBARDI FABIO	SINDACO	Assente
- MODENA GABRIELE	ASSESSORE	Presente
- MASSARA ANGELO	ASSESSORE	Presente
-COMPAGNONI BELLONI PIERANGELA	ASSESSORE	Presente
- ALDECCA SONIA	ASSESSORE	Presente

Partecipa e verbalizza il Dott. TORRIERO GIANLUCA Segretario Comunale.

Il Dott. MODENA GABRIELE nella sua qualità di VICE SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- Il Comune di Redavalle con delibera di C.C. 4 del 20.02.2013 è stata approvata la gestione in forma associata dell'organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e controllo. Con i comuni di Cigognola, Lirio che prevede tra i servizi l'Ufficio Tecnico;
- Visto la delibera di G.C. N. 58 del 02.07.2009 che attribuisce al Sindaco la funzione di Responsabile dell'Ufficio Tecnico;
- Visto la delibera G.C. 77 del 28.09.2009 con cui si avviava la selezione per l'incarico di collaboratore u.t. nel procedimento del settore urbanistica - edilizia privata;
- Visto che il rapporto con il Geom. Alessio Barbieri è scaduto il 31.12.2012;
- Ritenuto che nelle more dell'attuazione della convenzione sopra indicata è necessario fornire all'Ufficio tecnico un supporto ed una continuità all'attività amministrativa;

VISTO il D.Lgs 267/00;

VISTO il Regolamento di REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI;

VISTI ED ALLEGATI i seguenti pareri favorevoli, resi ai sensi dell'art.49 del D. L.vo 18.08.2000, n. 267;

- in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, espresso dal responsabile del servizio;
- in ordine alla regolarità tecnico - finanziaria espressa dal responsabile del servizio e per esso dal Segretario Comunale;

DELIBERA

- 1) Di affidare a supporto dell'ufficio Tecnico il Geom. Alessio Barbieri sino all'attuazione della convenzione con Cigognola e Lirio;
- 2) Di affidare al Responsabile Ufficio Tecnico il compimento degli atti conseguenti.



COMUNE DI REDAVALLE
Provincia di PAVIA

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 20 DEL 12/03/2013

OGGETTO: "AFFIDAMENTO SUPPORTO E CONTINUITA' ALL'UFFICIO TECNICO.-"

Art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267;

SERVIZIO AMMINISTRATIVO.

La sottoscritta MANUELA MASSIMILIANI, responsabile dell'Ufficio suddetto del Comune, sotto la propria responsabilità formula il sottoesteso parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto:

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Manuela Massimiliani

Li, 12/03/2013

SERVIZIO TECNICO

Il sottoscritto Sindaco, responsabile dell'Ufficio Tecnico suddetto del Comune, sotto la propria responsabilità formula il sottoesteso parere in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto:

FAVOREVOLE

Per IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
Il Sindaco
Dott. Fabio Lombardi

Li, 12/03/2013

SERVIZIO FINANZIARIO attestazione di regolarità tecnico - contabile art.3 co.6 regolamento comunale di contabilità

Il sottoscritto Segretario Comunale, responsabile dell'Ufficio di Ragioneria del Comune, sotto la propria responsabilità formula il sottoesteso parere in ordine alla regolarità tecnico-contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto:

FAVOREVOLE

Per il IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO Dott. Torriero Gianluca

Li, 12/03/2013

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Visto, si attesta la copertura finanziaria della spesa al competente cap. _____ int. _____ del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi degli art. 27, co. 1, e 35, co. 1, del decreto legislativo 25 febbraio 1995 n. 77 e successive modificazioni, dando di aver provveduto alla relativa registrazione contabile.

FAVOREVOLE

Per il IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Torriero Gianluca

Li, 12/03/2013



COMUNE DI REDAVALLE
Provincia di PAVIA

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Dott MODENA GABRIELE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. TORRIERO GIANLUCA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.124 D.L.vo 18.08.2000 n.267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata in data odierna all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Li, 27/03/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. TORRIERO GIANLUCA

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(art.125 D.L.vo 18.08.2000 n.267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi 27/03/2013 giorno di pubblicazione – ai capigruppo consiliari – ai sensi dell'art.125 del D.L.vo 18.08.2000 n.267.

Visto: **IL VICE SINDACO**
F.to Dott MODENA GABRIELE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. TORRIERO GIANLUCA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li, 27/03/2013



IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134 D.L.vo 18.08.2000 n.267)

Si certifica che la suesata deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma del art.134 del D.L.vo 18.08.2000 n.267.

Li, 06/04/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to TORRIERO GIANLUCA